



САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО

«НАВИГАТОР»

ЕГРН 1045006118277, ОГРН: 1045006118277, ИНН: 5031059797, КПП: 503101001

142455, Московская обл., г. Электроугли, СНТ «Навигатор»

тел.: 8 926 347-20-47, e-mail: dnt.navigator@mail.ru

№ _____ от _____ 202__ г.

СОГЛАСОВАНО

Правлением СНТ «Навигатор»

(протокол от 31 марта 2024г.

№ 1-ПП/1-5)

УТВЕРЖДЕНО

Решением общего собрания

членов СНТ «Навигатор»

(протокол от _____ № _____)

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обработке и защите персональных данных

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок получения, учета, обработки, накопления и хранения документов СНТ «Навигатор», содержащих сведения, отнесенные к персональным данным членов СНТ «Навигатор», а также работников, с которыми заключены трудовые договоры с СНТ «Навигатор» (далее – Товарищество).

1.2. Цель разработки настоящего Положения - защита персональных данных работников и членов Товарищества от несанкционированного доступа и разглашения. Персональные данные всегда являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией.

1.3. Основанием для разработки настоящего Положения являются Конституция Российской Федерации, Трудовой Кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и иные нормативные акты, действующие на территории Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются решением общего собрания членов Товарищества.

1.5. Все работники Товарищества должны быть ознакомлены под роспись с данным Положением и изменениями к нему.

1.6. Действия настоящего Положения распространяются на правообладателей земельных участков, расположенных на территории Товарищества, не являющихся членами Товарищества.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

персональные данные – любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации гражданину, необходимая Товариществу в связи с Уставными целями деятельности и трудовыми отношениями;

обработка персональных данных – сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

конфиденциальность персональных данных – обязательное для соблюдения назначенного ответственного лица, получившего доступ к персональным данным гражданина, требование не допускать их распространения без его согласия или иного законного основания;

распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных гражданина определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных гражданина в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

использование персональных данных – действия (операции) с персональными данными, совершаемые работником Товарищества в целях принятия решений или совершения иных действий;

блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному гражданину;

общедоступные персональные данные – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен с согласия гражданина или на которые в соответствии с федеральными законами не распространяется требование соблюдения конфиденциальности.

неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств автоматизации) – обработка персональных данных, содержащихся в информационной системе либо извлеченных из такой системы, если такие действия с персональными данными, как использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. В состав персональных данных членов Товарищества входят:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;

4. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных, является председатель Товарищества.

4.2. Товарищество осуществляет только неавтоматизированную обработку персональных данных.

4.3. При обработке персональных данных Товарищество обеспечивает их конфиденциальность и обязано не допускать их распространения третьим лицом без согласия субъекта персональных данных либо наличия иного законного основания. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случае обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено законом.

4.4. Обработка персональных данных осуществляется Товариществом исключительно в целях обеспечения соблюдения требований законодательства РФ и ведения Уставной деятельности, а также осуществления прав и законных интересов Товарищества и его членов.

4.5. При определении объема и содержания обрабатываемых персональных данных Товарищество руководствуется только вышеперечисленными целями.

4.6. Товарищество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных, не собирает, и не обрабатывает персональные данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законом.

4.7. Использование персональных данных возможно только в соответствии с целями, определившими их получение.

4.8. При обработке персональных данных должна обеспечиваться точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных.

4.9. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законодательством.

4.10. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия члена Товарищества или работника на обработку его персональных данных. В случае получения Товариществом персональных данных из общедоступных источников согласия члена Товарищества не требуется.

4.11. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;
- цель обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;
- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;
- подпись субъекта персональных данных.

4.12. Согласие оформляется на бланке Товарищества в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

4.13. Сбор персональных данных

4.13.1. Персональные данные Товарищество получает у самого члена Товарищества и в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии.

4.13.2. Если персональные данные возможно получить только у третьей стороны, то гражданин должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Товарищество должно сообщить гражданину о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а так же о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.14. Хранение персональных данных

4.14.1. Товарищество хранит персональные данные на бумажных носителях и в компьютерных программах 1С бухгалтерия, LS Касса, Word, Excel.

Оператор хранит следующие документы, содержащие персональные данные:

- журналы регистрации документов (входящие/исходящие);
- протоколы общих собраний со списками для голосования;
- протоколы правления;
- приказы;
- личные дела:
- реестр членов Товарищества;
- договоры, соглашения;
- бухгалтерские документы;
- кадровые документы;
- заявления, акты, списки и другие, необходимые для текущей работы Товарищества документы;

4.14.2. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законодательством.

4.14.3. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные субъектов, определяются в соответствии с Федеральным законом РФ «Об архивном деле в Российской Федерации» № 125-ФЗ от 22.10.2004 г., а также иными требованиями федерального законодательства. По истечении сроков хранения таких документов они подлежат уничтожению.

4.15. Передача персональных данных

4.15.1. При передаче персональных данных Товарищество соблюдает следующие требования:

не сообщает персональные данные третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральным законодательством;

не сообщает информацию третьим лицам о размере задолженности члена Товарищества;

предупреждает лиц, получающих персональные данные, о том, что эти данные могут быть использованы только в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц подтверждения соблюдения этого условия, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством;

не отвечает на вопросы, связанные с предоставлением персональной информации, любым третьим лицам без законных оснований (письменного запроса).

4.15.2. Внутри Товарищества право доступа к персональным данным имеют:

- председатель Товарищества;
- бухгалтер;
- кассир;
- члены Правления;
- члены Ревизионной комиссии.

Перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется приказом председателя Товарищества. Все лица, имеющие доступ к персональным данным, обязаны соблюдать режим конфиденциальности.

4.15.3. К числу массовых потребителей персональных данных вне Товарищества относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;
- правоохранительные и судебные органы;
- органы статистики;
- военкоматы;
- органы социального страхования;
- пенсионные фонды;
- подразделения муниципальных органов управления;
- надзорно-контрольные органы в рамках своей компетенции.

4.15.4. Сторонние организации имеют право доступа к персональным данным субъектов персональных данных только, если они наделены необходимыми полномочиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо на основании договоров с Товариществом, заключенных в связи с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.15.5. Товарищество предоставляет доступ к своим персональным данным субъекту персональных данных или его законному представителю при обращении либо при получении запроса, содержащего номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись. Запрос может быть направлен в электронной форме и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15.6. Право субъекта персональных данных на доступ к своим персональным данным может быть ограничено, если предоставление таких данных нарушает конституционные права и свободы других лиц.

4.15.7. Персональные данные члена Товарищества или работника могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с его письменного разрешения.

4.16. Блокирование и уничтожение персональных данных

4.16.1. В случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий с ними при обращении или по запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Товарищество обязано осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения такого запроса.

4.16.2. В случае подтверждения факта недостоверности персональных данных Товарищество на основании документов, представленных субъектом персональных данных или его законным представителем, обязан уточнить персональные данные и снять их блокирование.

4.16.3. В случае выявления неправомерных действий с персональными данными Товарищество в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления, обязано устранить допущенные нарушения. В случае невозможности устранения нарушений Товарищество в тот же срок, обязано уничтожить персональные данные. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Товарищество обязано уведомить субъекта персональных данных или его законного представителя.

4.16.4. В случае достижения цели обработки персональных данных Товарищество обязано незамедлительно прекратить обработку и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающие трех рабочих дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя.

5. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Защита персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена Товариществом за счет его средств в порядке, установленном федеральным законодательством.

5.2. С целью защиты персональных данных при их обработке от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий с ними Товариществом применяются организационные и технические меры.

5.3. Персональные данные на бумажных носителях хранятся у председателя и бухгалтера в условиях, исключающих ознакомление лиц, не имеющих допуска к работе с персональными данными.

5.4. Персональные данные в электронных папках и файлах хранятся в персональном компьютере Председателя и Бухгалтера и защищены индивидуальным паролем. В компьютерах используются только лицензионные программные продукты.

5.5. Все лица, связанные с получением, обработкой и защитой персональных данных, обязаны подписать соглашение о неразглашении персональных данных. Соглашение оформляется на бланке Товарищества в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

5.6. В целях предотвращения несанкционированного распространения персональных данных, при проведении общих собраний видеосъемка и аудиозапись могут производиться только правлением Товарищества для составления протокола.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

- 6.1. Субъект персональных данных имеет право на доступ к информации:
- о самом себе;
 - о способах обработки персональных данных, применяемые Товариществом;
 - о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
 - о составе обрабатываемых персональных данных, источниках их получения и сроках обработки и хранения.

6.2. Субъект персональных данных имеет право на:

- запрет на распространение персональных данных без его согласия;
- изменение, уточнение, уничтожение информации о самом себе;
- обжалование неправомерных действий или бездействий по обработке персональных данных и соответствующую компенсацию в судебном порядке;
- иные права, предусмотренные федеральным законодательством.

6.3. Субъект персональных данных обязан предоставлять достоверные сведения о себе и своевременно информировать Товарищество об их изменении.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПОЛУЧЕНИЕ, ОБРАБОТКУ И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение подлежит корректировке в случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующих органов в области защиты персональных данных, внутренних документов Товарищества в области защиты конфиденциальной информации. Новая редакция Положения вступает в силу с момента ее утверждения общим собранием.

8.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных, нормы Положения, противоречащие законодательству, не применяются до приведения их в соответствие законодательству.

Председатель _____

О.В. Нестеренко